

«РАССМОТРЕНО»
на заседании педагогического совета
протокол № 4 от 30.03.2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
директор школы
_____ В. В. Сухоруков
Приказ № 72 от 30.03.2015 г.

Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в негосударственное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №38» открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

1. Настоящий Порядок приема граждан в общеобразовательное учреждение (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в негосударственное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №38» ОАО «РЖД» (далее - НОУ СОШ № 38 ОАО «РЖД») для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).
2. Данный порядок разработан на основании Приложения к Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 г. Москва "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" зарегистрирован в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г. Регистрационный N 31800.
3. Порядок приема граждан в НОУ СОШ №38 ОАО «РЖД» для обучения по основным общеобразовательным программам должен обеспечивать прием в НОУ СОШ №38 ОАО «РЖД» граждан, которые проживают на территории муниципального района, родители которых являются работниками ОАО «РЖД», и имеющих право на получение общего образования.
4. Прием граждан осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
5. НОУ СОШ №38 ОАО «РЖД» с целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.
6. С целью проведения организованного приема в первый класс граждан, школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о количестве мест в первых классах;
7. Прием граждан в НОУ СОШ №38 ОАО «РЖД» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей);
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательном учреждении на время обучения ребенка.

8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

11. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

12. При приеме в учреждение для получения среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

13. Прием совершеннолетних граждан в 11 классы при переходе из одного образовательного учреждения в другое осуществляется на основании следующих документов:

- а) заявления совершеннолетнего на имя директора образовательного учреждения;
- б) документ государственного образца об основном общем образовании;
- в) личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, академическая справка.

Прием заявления осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя.

При отсутствии личного дела зачисление граждан производится на основе фактических знаний, определяемых с помощью промежуточной (диагностической) аттестации, проводимой в образовательном учреждении.

14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

15. Прием заявлений в первый класс школы начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

Зачисление в школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

16. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов.

17. При приеме на свободные места детей, родители которых не являются работниками ОАО «РЖД», преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации¹.

19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.²

20. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

21. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

22. На каждого ребенка, зачисленного в НОУ СОШ №38 ОАО «РЖД», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

ПРИМЕЧАНИЯ:

¹ Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

² Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)